### Umowa nr /2019

**o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne w zakresie**

**koordynowania pracownią radiologiczną i opisywania zdjęć rentgenowskich**

**w Wojskowej Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Stargardzie**

zawarta w dniu ………………..r. w Stargardzie pomiędzy:

**Wojskową Specjalistyczną Przychodnią Lekarską Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Stargardzie przy Al. Żołnierza Nr 37, 73-110 Stargard,** wpisaną do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Krajowym Rejestrze Sądowym Sądu Rejonowego Szczecin-Centrum w Szczecinie pod numerem KRS 0000002092, posiadającą NIP: 854-20-68-168, **reprezentowaną przez Jadwigę Szklarską** – Dyrektora Wojskowej Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej, zwaną w dalszej części umowy **Udzielającym zamówienie**

**a**

**…………………………………** **prowadzącym indywidualną praktykę lekarską -** zwanym dalej **Przyjmującym zamówienie,** posiadającą/ym:

1. prawo wykonywania zawodu nr **……………….**,
2. specjalizację w zakresie **……………………..**
3. zaświadczenie o wpisie do rejestru indywidualnych praktyk lekarskich **……………….**,
4. zezwolenie …… na wykonywanie indywidualnej praktyki lekarskiej.

Na podstawie postępowania konkursowego, które przeprowadzone zostało w oparciu o przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018r., poz. 2190), regulaminu przeprowadzenia konkursu ofert, a także innych obowiązujących przepisów prawa strony zawierają umowę następującej treści:

**§ 1**

1. Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania usług medycznych polegających na opisywaniu zdjęć rentgenowskich wykonanych przez techników zatrudnionych w Wojskowej Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Stargardzie.
2. Miejscem udzielania świadczeń zdrowotnych jest Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska SP ZOZ w Stargardzie przy Al. Żołnierza Nr 37.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy zgodnie z harmonogramem zatwierdzonym przez Udzielającego zamówienia, w wymiarze 5 razy w tygodniu po 5 godzin dziennie.
4. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek przedstawienia dokumentów potwierdzających swoje kwalifikacje zawodowe oraz aktualne orzeczenia do celów sanitarno-epidemiologicznych.

**§ 2**

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do osobistego udzielania usług medycznych wynikających z niniejszej umowy.
2. Udzielający zamówienie może – w uzasadnionych przypadkach - powierzyć wykonywanie usług medycznych osobie trzeciej.

**§ 3**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
2. przestrzegania obowiązujących u Udzielającego zamówienie przepisów BHP i ppoż.,
3. przestrzegania obowiązujących u Udzielającego zamówienie regulaminów wewnętrznych, zarządzeń, instrukcji, procedur systemu jakości oraz innych przepisów porządkowych wydanych przez Udzielającego zamówienie,
4. przestrzegania przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta określonych w ustawie z dnia 06 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,
5. przestrzegania przepisów ustawy o zawodzie lekarza i lekarza dentysty, ustawy o ochronie danych osobowych, postanowień kodeksu etyki lekarskiej i innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych.
6. Do obowiązków Przyjmującego zamówienie należy w szczególności:
7. opisywanie zdjęć rentgenowskich,
8. konsultacje specjalistyczne w Pracowni Radiologicznej Udzielającego zamówienia,
9. współpraca z pracownikami Udzielającego zamówienia w celu realizacji zadań przewidzianych umową,

**§ 4**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością, z wykorzystaniem aktualnej wiedzy medycznej i umiejętności zawodowych oraz uwzględnieniem postępu w zakresie medycyny, zgodnie z dostępnymi mu metodami oraz zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami etyki zawodowej.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się – we własnym zakresie i na własny koszt - do doskonalenia zawodowego w celu podniesienia własnych kwalifikacji.
3. Inne umowy zawarte przez Przyjmującego zamówienie nie mogą ograniczyć dostępności i jakości udzielanych na podstawie niniejszej umowy świadczeń zdrowotnych.

**§ 5**

1. Pracą pod względem merytorycznym i organizacyjnym Udzielającego zamówienia kieruje Dyrektor Udzielającego zamówienia.
2. Zasady współpracy w zakresie świadczonych usług z innymi pracownikami Udzielającego zamówienia strony poddają Regulaminowi Organizacyjnemu i Regulaminowi Udzielającego zamówienia.
3. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddania się kontroli Udzielającego zamówienia, NFZ oraz innym uprawnionym organom i osobom, szczególnie co do zakresu i sposobu udzielania usług medycznych objętych niniejszą umową.

**§ 6**

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do bieżącego prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa i z należytą starannością.
2. Informacje dotyczące pacjenta, a w szczególności jego choroby mogą być przekazywane uprawnionym instytucjom i osobom trzecim tylko na zasadach wynikających z obowiązujących w tym zakresie przepisów.
3. Obowiązujące druki i formularze zapewnia Udzielający zamówienie.

**§ 7**

1. Świadczenie usług medycznych przez Przyjmującego zamówienie odbywać się będzie w pomieszczeniach Udzielającego zamówienia i przy zastosowaniu sprzętu, aparatury, materiałów medycznych i artykułów sanitarnych Udzielającego zamówienie i udostępnianych Przyjmującemu zamówienie.
2. Udzielający zamówienie upoważnia Przyjmującego zamówienie do korzystania w trakcie wykonywania przez niego świadczeń medycznych z obiektów i infrastruktury należącej do Udzielającego zamówienie.
3. Dla realizacji niniejszej umowy Udzielający zamówienie zobowiązuje się również zabezpieczyć obsługę administracyjną i gospodarczą.
4. Udzielający zamówienie zabezpieczy również na czas trwania umowy papier do wydruku oraz tonery do drukarek.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia sobie we własnym zakresie materiałów piśmienniczych i biurowych, takich jak: długopisy, tusz do pieczątek, zakreślacze, itp.
6. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać udostępnionych przez Udzielającego zamówienie pomieszczeń, wyposażenia medycznego, sprzętu, aparatury i infrastruktury do udzielania innych, niż objęte niniejszą umową, świadczeń medycznych, bez uprzedniej zgody Udzielającego zamówienie wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Udzielający zamówienie zobowiązuje się do utrzymywania w należytym stanie technicznym sprzętu i aparatury medycznej potrzebnych do udzielania świadczeń medycznych.
8. Udzielający zamówienie zobowiązuje się zapewnić odpowiedni stan sanitarny i czystość pomieszczeń potrzebnych do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.

**§ 8**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do posiadania w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy ważnej umowy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody będące następstwem świadczenia usług medycznych albo niezgodnego z prawem zaniechania świadczenia usług medycznych, jak również za wszelkie szkody wyrządzone przy wykonywaniu czynności zawodowych, zawartej zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Kopia polisy stanowi Załącznik do niniejszej umowy.
2. W przypadku, gdy umowa obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmuje krótszy okres niż czas trwania niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przedłożyć nową polisę ubezpieczeniową w terminie 7 dni od dnia upływu okresu ważności dotychczasowej polisy ubezpieczeniowej.
3. Nie przedłożenie ważnej polisy ubezpieczeniowej w terminie, o którym mowa w ust. 2, spowoduje rozwiązanie niniejszej umowy przez Udzielającego zamówienie, bez zachowania okresu wypowiedzenia.
4. Niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 2, nie zwalnia Przyjmującego zamówienie od odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu umowy.

**§ 9**

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za wykonywane w ramach niniejszej umowy czynności oraz prowadzoną dokumentację lekarską.
2. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Udzielającemu zamówienie i osobom trzecim przez nierzetelne, niedbałe lub niestaranne prowadzenie dokumentacji medycznej.
3. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za sprzęt i aparaturę medyczną wykorzystywaną przez Przyjmującego zamówienie do udzielania świadczeń zdrowotnych, za szkody w nich wyrządzone z jego winy.
4. Za szkody poczynione wobec pacjentów odpowiada Przyjmujący zamówienie.
5. Przyjmujący zlecenie ponosi ryzyko gospodarcze związane z prowadzoną działalnością.

**§ 10**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do powstrzymywania od dokonywania poniżej wskazanych czynności:
2. przekazywania, ujawniania lub wykorzystywania w jakikolwiek sposób informacji stanowiących tajemnicę Udzielającego zamówienie, które zagrażałyby lub naruszałyby interes jego przedsiębiorstwa,
3. wykorzystywania i ujawniania danych pacjentów oraz informacji medycznych uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy,
4. wykorzystywania i ujawniania danych pracowników i innych osób świadczących usługi na rzecz Udzielającego zamówienie uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
5. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 1, obowiązuje zarówno w czasie trwania niniejszej umowy, jak również po okresie jej obowiązywania.
6. Przyjmujący zamówienie został poinformowany, że przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje, które posiadają wartość gospodarczą, co do których Udzielający zamówienie podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, a także wszelkie inne, z wyjątkiem tych, które w chwili ujawniania lub przekazywania zostaną wyraźnie określone jako nieobjęte poufnością.
7. Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wiadomości, że naruszenie klauzuli poufności stanowi rażące naruszenie postanowień niniejszej umowy i może stanowić samodzielną podstawę do jej rozwiązania bez zachowania okresu wypowiedzenia.
8. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy sytuacji, jeżeli obowiązek ujawnienia informacji wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W takim przypadku Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Udzielającego zamówienie o obowiązku ujawnienia informacji poufnych, na rzecz osób, co do których ujawnienie ma nastąpić lub nastąpiło, chyba że sprzeciwiałyby się temu obowiązujące przepisy prawa.

**§ 11**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Przyjmujący zamówienie otrzyma od Udzielającego zamówienie wynagrodzenie miesięczne w wysokości …………… złotych brutto za opis jednego zdjęcia.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 Udzielający zamówienie wypłaci Przyjmującemu zamówienie na podstawie rachunku przedłożonego – w terminie 5 dni po zakończeniu każdego miesiąca.
3. Wypłata wynagrodzenia nastąpi nie później jak do 15 dnia tego miesiąca, w którym przedłożono rachunek.
4. Wystawione przez Przyjmującego zamówienie rachunki przed ich przekazaniem do realizacji winny uzyskać zatwierdzenie pod względem merytorycznym.
5. Udzielający zamówienie będzie wypłacał należne Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenie na wskazane w przedłożonym rachunku konto bankowe.

**§ 12**

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony **od 02.01.2020r. do 31.12.2020r.**
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę za 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Udzielający zamówienia może rozwiązać niniejszą umowę – w formie pisemnej - ze skutkiem natychmiastowym (bez wypowiedzenia) w przypadku wypowiedzenia umowy przez NFZ z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, a w szczególności:
4. ograniczania dostępności świadczeń, zawężenie ich zakresu lub ich nieodpowiedniej jakości,
5. nie przekazywania, w ustalonym terminie, przez Przyjmującego zamówienie, wymaganych sprawozdań i informacji,
6. uzasadnionych skarg pacjentów, gdy wynikają one z rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy oraz przepisów prawa,
7. nienależytego udzielania świadczeń przez Przyjmującego zamówienie lub ograniczenia ich zakresu.
8. Udzielający zamówienie może rozwiązać niniejszą umowę - w formie pisemnej - ze skutkiem natychmiastowym (bez wypowiedzenia) w sytuacji:
9. utraty przez Przyjmującego zamówienie prawa do wykonywania zawodu, bądź w przypadku zawieszenia go w prawie do wykonywania zawodu,
10. upływu terminu ważności polisy ubezpieczeniowej,
11. popełnienia w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze udzielanie świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie, jeśli popełnienie przestępstwa zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym lub jest oczywiste,
12. naruszenia klauzuli poufności, o której mowa w niniejszej umowie,
13. nie wykonywania przedmiotu umowy lub nieświadczenie usług w dniach i godzinach, zgodnie z harmonogramem, wcześniej uzgodnionym i przekazanym przez Udzielającego zamówienie.
14. Przyjmujący zamówienie może rozwiązać niniejszą umowę – w formie pisemnej - ze skutkiem natychmiastowym (bez wypowiedzenia) jeżeli Udzielający zamówienie opóźnia się w płatności wynagrodzenia, a zwłoka trwa dłużej niż 2 miesiące.
15. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia stron.

**§ 13**

Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo do naliczania kar umownych:

* 1. za opóźnienie rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
	2. za nieświadczenie usług bez usprawiedliwionej przyczyny – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 1 umowy za każdy dzień nieświadczenia usług,
	3. za odstąpienie od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia (zerwanie umowy) – w wysokości 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 1 umowy.

Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych zapłaty odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo kumulatywnego naliczania kar umownych oraz potrącania kar umownych z wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie, na co Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę.

W przypadku braku możliwości potrącenia kar umownych, o których mowa w ust. 1 z należnego Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenia, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do uregulowania w określonym terminie należności na pisemne wezwanie Udzielającego zamówienie.

**§ 14**

* + - 1. Przyjmujący zamówienie ma prawo do skorzystania z możliwości czasowego zaprzestania realizacji niniejszej umowy (tzw. zawieszenie realizacji umowy), w terminach i w wymiarze uzgodnionym z Udzielającym zamówienia do 15 dni w roku kalendarzowym.
			2. Za czas zawieszenia realizacji umowy, o którym mowa w ust. 1, Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje wynagrodzenie.
			3. O zamiarze skorzystania z prawa do zawieszenia realizacji umowy, Przyjmujący zamówienie powiadamia pisemnie miesiąc wcześniej Udzielającego zamówienia, z którym ostatecznie uzgadnia termin tzw. zawieszenia, tak by realizacja powyższego prawa nie zakłóciła udzielania świadczeń zdrowotnych pacjentom Udzielającego zamówienia.
			4. Z uprawnienia, o którym mowa w ust. 1, Przyjmujący zamówienie może skorzystać tylko w danym roku kalendarzowym. Uprawnienie to nie przechodzi na kolejne lata.

**§ 15**

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż świadczy usługi na rzecz ludności i w ramach indywidualnej praktyki lekarskiej, jako działalności gospodarczej rozlicza się z odpowiednim Urzędem Skarbowym.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż zgłosił swoją działalność gospodarczą w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych celem rozliczenia z tytułu ubezpieczenia zdrowotnego.
3. Przyjmujący zamówienie ponosi ryzyko gospodarcze związane z wykonywaniem czynności będących przedmiotem niniejszej umowy.

**§ 16**

1. Jeśli w toku wykonywania niniejszej umowy wystąpią okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć przy jej zawieraniu, będzie to podstawą do wystąpienia stron o renegocjację warunków umowy lub skrócenia czasu jej obowiązywania.
2. Zmiana warunków umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 17**

1. Udzielający zamówienie wskazuje, że integralną część niniejszej umowy stanowi Załącznik do Decyzji Nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami.
2. Udzielający zamówienie jest uprawniony do rozwiązania niniejszej umowy z powodu zawinionego podjęcia przez Przyjmującego zamówienie działań, określonych w decyzji jako niedopuszczalne.

**§ 18**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Stargardzie, której szczegółowe dane wskazane są w komparycji niniejszej umowy (art. 13 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119, str. 1) – RODO).
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych poprzez email: iod@przychodnia.stargard.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia oraz realizacji niniejszej umowy (art. 6 ust. 1 lit. [b](https://sip.lex.pl/#/document/68636690?unitId=art(6)ust(1)lit(d)&cm=DOCUMENT) RODO).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa nie dłużej niż przez okres niezbędny do wykonania Umowy oraz realizacji uprawnień z niej wynikających, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania z uwagi na obowiązki archiwizacyjne Administratora, dochodzenie roszczeń lub inne wymagania zawarte w obowiązujących przepisach prawa.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.
9. Administrator dokłada wszelkich starań aby zapewnić środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym lub umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystywaniem, dostępem, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**§ 19**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony zobowiązują się rozwiązywać wszelkie spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia między stronami na tle realizacji postanowień niniejszej umowy, wszelkie spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienie.
3. W razie rozwiązania lub ustania niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie przekazać Udzielającemu zamówienie dokumenty i inne materiały jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w trakcie trwania umowy w związku z jej wykonywaniem.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej, ustawy z dnia 28.04.2011r. o systemie informacji w ochronie zdrowia, ustawy z dnia 05.12.1996r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty, ustawy z dnia 27.08.2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, a także inne akty prawne i akty wykonawcze do w/w ustaw oraz odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
5. Wszelkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Przyjmujący zamówienie, a dwa egzemplarze Udzielający zamówienia.

**PODPISY**

**PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA**