

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dyrekcja Wojskowej Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Stargardzie przy Al. Żołnierza Nr 37 zaprasza do złożenia oferty cenowej w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych na:

„Dostawę i montaż mebli do gabinetu chirurgicznego na parterze budynku w Wojskowej Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Stargardzie przy Al. Żołnierza 37”

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w dokumentacji stanowiącej Załącznik Nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu jest złożenie ważnej oferty cenowej.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta. Jeżeli oferta będzie sporządzana przez pełnomocnika, wówczas pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez Oferenta.
3. Jeżeli oferta składa się z więcej niż jednej strony, zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których Oferent naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
4. **Oferty mogą być złożone w następujących formach:**
 - 1) w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego, tj. Wojskowej Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Stargardzie przy Al. Żołnierza 37, w sekretariacie – pok. 207, bądź
 - 2) przesłane mailem na adres: psierota@przychodnia.stargard.pl, bądź
 - 3) przesłane faxem na numer: 261 451 325.
5. Oferty należy złożyć/przesłać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **25 października 2019r. do godziny 8:00 – liczy się data wpływu do Zamawiającego**. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta/dostarczona oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia/dostarczenia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta/dostarczona.
6. Oferent pozostaje związany złożoną przez siebie ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z dniem wskazanym do złożenia ofert.
7. Szczegółowych informacji na temat niniejszego postępowania udziela p. Paulina Sierota, telefon: 261-45-13-29, e-mail: psierota@przychodnia.stargard.pl
8. Postępowanie będzie ważne, jeżeli zostanie złożona co najmniej jedna oferta.
9. Cena podana w ofercie musi zawierać wszelkiego rodzaju opłaty i koszty związane z realizacją zamówienia, w tym: podatek VAT, koszty ubezpieczenia, wszystkie rabaty, upusty, podatki i inne jeżeli występują.
10. Podana cena powinna zawierać maksymalnie dwie liczby po przecinku. Do oceny ofert brane będą pod uwagę składniki brutto. Oferent określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie cenę za realizację przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością

do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). W przypadku rozbieżności pomiędzy wskazaną przez Oferenta wartością słowną a liczbową, Zamawiający przyjmie za prawidłową wartość liczbową.

11. Cena ofertowa nie będzie podlegała żadnym negocjacom.
12. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Oferentem dokonane będą wyłącznie w walucie polskiej.
13. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Oferent składając ofertę zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
14. **Kryterium wyboru oferty jest najniższa cena.**
15. Cena musi być wyrażona w złotych polskich i obejmować realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia oraz wzorze umowy.
16. Z Oferentem, który zaoferuje najniższą cenę zostanie zawarta, w terminie uzgodnionym przez Strony, pisemna umowa według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego.
17. Zamawiający powiadomi Oferenta (w formie pisemnej, elektronicznej lub za pomocą faxu), którego oferta została wybrana o konkretnym terminie podpisania umowy.
18. W przypadku, gdy Oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podawania przyczyny.

II. POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. Wykonawca zobowiązuje się, na swój koszt, w terminie **60 dni** od dnia podpisania umowy dostarczyć i zamontować przedmiot umowy w siedzibie Zamawiającego.
2. Montaż mebli obejmuje ich złożenie i powieszenie (w przypadku szafek wiszących) lub postawienie (w przypadku szafek stojących) w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
3. O terminie dostawy Wykonawca powiadomi Zamawiającego z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.
4. Zamawiający zastrzega, że dostawa i montaż mebli musi się odbyć w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku od godz. 07:00 do 18:00 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
5. Za dzień wykonania przedmiotu umowy uważa się dzień, w którym zostanie podpisany przez obie strony protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu umowy.

Załącznikami do niniejszego Zapytania Ofertowego są:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Wzór umowy i stanowią one jego integralną część.

DYREKTOR
WOJSKOWEJ SPECJALISTYCZNEJ PRZYCHODNI LEKARSKIEJ
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Stargardzie
Jadwiga Szklarska
mgr Jadwiga Szklarska