

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dyrekcja Wojskowej Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Stargardzie przy Al. Żołnierza Nr 37 zaprasza do złożenia oferty cenowej w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych na:

„Modernizację gabinetu chirurgicznego na parterze budynku w Wojskowej Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Stargardzie przy Al. Żołnierza 37”

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w dokumentacji stanowiącej Załącznik Nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu jest złożenie ważnej oferty cenowej.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta. Jeżeli oferta będzie sporządzana przez pełnomocnika, wówczas pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez Oferenta.
3. Jeżeli oferta składa się z więcej niż jednej strony, zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których Oferent naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
4. **Oferty mogą być złożone w następujących formach:**
 - 1) w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego, tj. Wojskowej Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Stargardzie przy Al. Żołnierza 37, w sekretariacie – pok. 207, bądź
 - 2) przesłane mailem na adres: psierota@przychodnia.stargard.pl, bądź
 - 3) przesłane faxem na numer: 261 451 325.
5. Oferty należy złożyć/przesłać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **18.04.2019r. do godziny 14:00 – liczy się data wpływu do Zamawiającego**. Oferty będą podlegały rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta/dostarczona oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia/dostarczenia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta/dostarczona.
6. Oferent pozostaje związany złożoną przez siebie ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z dniem wskazanym do złożenia ofert.
7. Szczegółowych informacji na temat niniejszego postępowania udziela p. Paulina Sierota, telefon: 261-45-13-29, e-mail: psierota@przychodnia.stargard.pl
8. Postępowanie będzie ważne, jeżeli zostanie złożona co najmniej jedna oferta.
9. Cena podana w ofercie musi zawierać wszelkiego rodzaju opłaty i koszty związane z realizacją zamówienia, w tym: podatek VAT, koszty ubezpieczenia, wszystkie rabaty, upusty, podatki i inne jeżeli występują.
10. Podana cena powinna zawierać maksymalnie dwie liczby po przecinku. Do oceny ofert brane będą pod uwagę składniki brutto. Oferent określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie cenę za realizację przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością

- do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). W przypadku rozbieżności pomiędzy wskazaną przez Oferenta wartością słowną a liczbową, Zamawiający przyjmie za prawidłową wartość liczbową.
11. Cena ofertowa nie będzie podlegała żadnym negocjacjom.
 12. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Oferentem dokonane będą wyłącznie w walucie polskiej.
 13. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Oferent składając ofertę zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
 14. **Kryterium wyboru oferty jest najniższa cena.**
 15. Cena musi być wyrażona w złotych polskich i obejmować realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia oraz wzorze umowy.
 16. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Oferentem będą prowadzone w walucie polskiej.
 17. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i terminowego zrealizowania przedmiotu zamówienia. Oferent winien uwzględnić w ofercie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a w szczególności informacje, wymagania i warunki podane w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.
 18. **Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe.** Wynagrodzenie to będzie traktowane jako ostateczne i nie będzie podlegało żadnym negocjacjom.
 19. Przed obliczeniem ceny ofertowej Oferent powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia.
 20. Zaleca się Oferentom przeprowadzenie wizji lokalnej oraz dokonania niezbędnych pomiarów w celu uzyskania wszelkich informacji koniecznych do prawidłowego przygotowania oferty. Na wizję lokalną można umówić się telefonicznie pod numerem telefonu 261451329
 21. Wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi samodzielnie każdy Oferent.
 22. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotowego zadania wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia czy przeprowadzonej wizji lokalnej.
 23. Z Oferentem, który zaoferuje najniższą cenę zostanie zawarta, w terminie uzgodnionym przez Stronę, pisemna umowa według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego.
 24. Zamawiający powiadomi Oferenta (w formie pisemnej, elektronicznej lub za pomocą faxu), którego oferta została wybrana o konkretnym terminie podpisania umowy.
 25. W przypadku, gdy Oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
 26. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podawania przyczyny.

II. POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. **Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został wykonany w terminie 60 dni, licząc od dnia przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego placu budowy.**

2. **Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji oraz rękojmi to 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót.**
3. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Oferent, który w zakresie dotyczącym **zdolności technicznej lub zawodowej**, wykaże, że kierowanie robotami budowlanymi objętymi przedmiotem zamówienia prowadzić będą osoby uprawnione do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz legitymują się przynależnością do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa, a także posiadają co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy. Oferent zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu, na dzień podpisania umowy, oświadczenia o podjęciu obowiązków kierownika budowy, uwierzytelnioną kopię zaświadczenia właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzającego wpis na listę członków tej izby i uwierzytelnioną kopię uprawnień budowlanych,

UWAGA:

Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 07 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 poz. 290 – tekst jednolity z późniejszymi zmianami) osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu i w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. Ponadto, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. W związku z powyższym Zamawiający zaakceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymaganym przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22.12.2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

- 1) Oferent jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia podpisania umowy, w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 4) Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 5) Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na

- którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Oferentowi.
- 6) Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach.
 - 7) W przypadku, gdy Oferent wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, z treści tych gwarancji/poręczeń musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - a) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (np. banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji/poręczeniu kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
 - b) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia.
 - 8) W przypadku, gdy Oferent wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, gwarancje/poręczenia te podlegać muszą prawu polskiemu; wszystkie spory odnośnie gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.
 - 9) Zamawiający może, na wniosek Oferentowi, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
 - 10) Zamawiający zwraca Oferentowi wniesione zabezpieczenie w następujących terminach:
 - a) 70% wartości wniesionego zabezpieczenia Zamawiający zwróci w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
 - b) 30% wartości wniesionego zabezpieczenia Zamawiający zwróci w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

III. WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Oferenci wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
2. Wszelką korespondencję w postępowaniu Zamawiający kieruje do pełnomocnika.
3. Oferta wspólna musi być sporządzona zgodnie z niniejszym Zapytaniem Ofertowym.
4. Sposób składania dokumentów przez Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia został określony w rozdziale I niniejszego Zapytania Ofertowego.
5. Wspólnicy spółki cywilnej są Oferentami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt. 1 – 4 powyżej.
6. Przed podpisaniem umowy Oferenci wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

Załącznikami do niniejszego Zapytania Ofertowego są

1. Dokumentacja stanowiąca szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
 2. Przedmiary robót branży: budowlanej, sanitarnej i elektrycznej.
 3. Wzór umowy
- i stanowią one jego integralną część.

DYREKTOR
WOJSKOWEJ SPECJALISTYCZNEJ PRZYCHODNI LEXARSKIEJ
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Stargardzie

Jadwiga Szklarska
mgr Jadwiga Szklarska

JH